



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 - Tel.02/22470857
Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235
Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Via Leonardo da Vinci, 1 - Tel.02/25410494
Cod. Fisc. 85016430150 e-mail:mirc12000g@istruzione.it sito web: <http://www.ipfalck.edu.it>

Allegato 2

PROGRAMMA DI MOBILITÀ INTERNAZIONALE

PATTO FORMATIVO

Con il seguente documento di intesa stipulato tra

l'Istituto Statale Enrico Falck e

l'alunno/a _____

della classe _____ sez. _____

premesso che l'alunno/a parteciperà ad un programma di mobilità individuale di un semestre di un intero anno scolastico presso un istituto straniero (vedi nota "Mobilità individuale" del 10 aprile 2013 – prot.843)

le parti concordano il seguente "patto formativo":

Lo studente si impegna a:

- frequentare regolarmente, con interesse e partecipazione, la scuola estera ospitante;
- scegliere, nella scuola estera, ove possibile, i corsi più coerenti con il proprio indirizzo di studi;
- informarsi regolarmente tramite registro elettronico, sull'andamento scolastico nella propria classe, tenendosi al corrente dei programmi che vengono svolti;
- trasmettere tempestivamente alla scuola italiana un certificato di frequenza ed eventuali valutazioni rilasciate dalla scuola estera nel corso dell'anno (es. pagella del primo quadrimestre, certificazioni, etc.);
- richiedere alla scuola ospitante e trasmettere tempestivamente, a conclusione dell'esperienza, la documentazione utile al riconoscimento, alla valutazione e alla valorizzazione degli studi compiuti all'estero. Tale documentazione dovrà essere presentata/trasmessa al docente tutor, al termine del periodo di studio all'estero e possibilmente entro il 30 giugno;
- preparare i contenuti indispensabili dei programmi svolti concordati con i docenti in Italia e sostenere il colloquio di riammissione nei termini e nelle modalità previste.

la famiglia si impegna a:

- curare con particolare attenzione gli atti burocratici (iscrizione, comunicazioni, etc.);



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 - Tel.02/22470857

Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235

Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Via Leonardo da Vinci, 1 - Tel.02/25410494

Cod. Fisc. 85016430150 e-mail:mirc12000g@istruzione.it sito web: <http://www.ipfalck.edu.it>

- mantenere contatti con il tutor di classe per aggiornarlo sull'andamento scolastico all'estero del proprio figlio;
- sostenere e sollecitare, se necessario, il passaggio di informazioni fra lo studente, la scuola e l'Ente inviante;
- far pervenire appena possibile alla Segreteria della scuola tutta la documentazione rilasciata dalla scuola estera (curricolo frequentato, contenuti delle discipline seguite, giudizio di frequenza, valutazione finale);
- Comunicare tempestivamente alla segreteria l'eventuale non rientro del figlio/a in casi di prosecuzione degli studi all'estero.

Il Dirigente Scolastico e il consiglio di classe si impegnano a:

- valorizzare le potenzialità di tali esperienze ai fini di una ricaduta nell'intera comunità scolastica;
- condividere gli obiettivi formativi disciplinari e trasversali relativi al soggiorno di studio all'estero e le modalità e i criteri per la valutazione dello stesso;
- valorizzare l'esperienza anche ai fini delle ore di PCTO. previste durante la permanenza all'estero;
- incaricare un docente tutor come figura a cui lo studente e la famiglia possano far riferimento durante il periodo di studio all'estero;
- concordare con l'alunno i contenuti essenziali sui quali verteranno le prove integrative;
- esprimere una valutazione che tenga conto del percorso di apprendimento compiuto all'estero e dell'accertamento sui contenuti disciplinari irrinunciabili, valorizzando la trasferibilità delle competenze interculturali e trasversali sviluppate;
- curare la valorizzazione dell'esperienza nella classe attraverso attività di disseminazione del percorso scolastico realizzato all'estero e nel documento di presentazione all'esame di Stato.

Sesto San Giovanni, _____

Firma dello studente

Firma di un genitore

Firma del coordinatore di classe

Firma del Dirigente Scolastico
