

PROTOCOLLO PASSAGGI TRA I PERCORSI DI IP E I PERCORSI DI IeFP

PASSAGGIO	PERIODO	TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA	PROVENIENZA	RECUPERO CARENZE
Da 1° a 1°	In corso d'anno	31/01	Stesso indirizzo	
			Diverso indirizzo/ IeFP	In itinere
Da 2° a 2°	Prima dell'inizio dell'anno scolastico (studenti con promozione alla seconda)	30/06	Stesso indirizzo	
			Diverso indirizzo/ IeFP	Accertamenti * 1. Ottobre/novembre 2. Entro fine primo quadrimestre 3. Entro 15/05
	In corso d'anno	31/01	Stesso indirizzo	
			Diverso indirizzo/ IeFP	Accertamenti* 1. Ottobre/novembre 2. Entro fine primo quadrimestre 3. Entro 15/05 in base alla data di arrivo
Da 3° a 3°	Prima dell'inizio dell'anno scolastico (studenti con promozione alla terza)	30/06	Stesso indirizzo	
			Diverso indirizzo/ IeFP	Esami integrativi nel mese di settembre
Da 4° a 4°	Prima dell'inizio dell'anno scolastico (studenti con promozione alla quarta)	30/06	Stesso indirizzo	
			Diverso indirizzo/ IeFP	Esami integrativi nel mese di settembre
Da 5° a 5°	Prima dell'inizio dell'anno scolastico (studenti con promozione alla quinta)	30/06	Stesso indirizzo	
			IeFP (studenti dei percorsi quadriennali di IeFP che intendono transitare nel sistema IP)	Esami integrativi nel mese di settembre
	In corso d'anno SOLO PER TRASFERIMENTO DA ALTRA CITTA'		Stesso indirizzo	

*Le prove di accertamento avranno forma scritta. La predisposizione delle prove avverrà a cura dei docenti di materia della classe in cui l'alunno è stato inserito. Le prove faranno riferimento agli obiettivi minimi del programma della/e annualità precedente/i all'anno in corso. La verbalizzazione degli esiti avverrà:

- durante i consigli di classe del mese di novembre per gli accertamenti effettuati entro la data del consiglio di classe
- durante lo scrutinio del primo quadrimestre
- durante lo scrutinio del secondo quadrimestre

Per gli studenti che richiedono il passaggio al percorso di leFP le eventuali carenze devono essere colmate entro la fine dell'anno scolastico o comunque entro la data di ammissione all'esame regionale che si svolge al termine del quarto anno.

Il computo dei crediti verrà effettuato sulla base delle tabelle in uso nell'istituto.

Per i percorsi di PCTO saranno ritenute valide attività certificate inerenti al percorso di studi prescelto, in difetto tali ore dovranno essere recuperate entro la fine del quarto anno.

PROTOCOLLO PASSAGGI TRA I PERCORSI DI ISTRUZIONE LICEALE /TECNICA E I PERCORSI DI IP/IeFP				
PASSAGGIO	PERIODO	TERMINE PRESENTAZIONE DOMANDA	PROVENIENZA	RECUPERO CARENZE
Da 1° a 1°	In corso d'anno	31/01	Licei/ istituti tecnici	In itinere
Da 2° a 2°	Prima dell'inizio dell'anno scolastico (studenti con promozione alla seconda)	30/06	Licei/ istituti tecnici	Accertamenti* 1. Ottobre/novembre 2. Entro fine primo quadrimestre 3. Entro 15/05

Tutti i passaggi da istituti di istruzione liceale e tecnica dal terzo anno incluso in poi restano subordinati al superamento degli esami integrativi delle materie non previste nel curriculum della scuola di provenienza.

I candidati devono presentare:

- il modulo di richiesta esami integrativi entro e non oltre il 30 giugno
- il piano di studi seguito nella scuola di provenienza (o fotocopia della/e pagella/e)

Verrà data al candidato tempestiva comunicazione, indicativamente entro la prima decade di luglio, circa le materie su cui verteranno le prove d'esame.

Tali prove avranno forma scritta.

Gli esami integrativi si svolgeranno a settembre, prima dell'inizio delle attività didattiche.

Il calendario degli esami sarà pubblicato sul sito dell'Istituto, entro il primo settembre.

I candidati devono attenersi ai programmi delle materie non comprese nel corso di studi di provenienza relative a tutti gli anni già frequentati; i programmi sono reperibili sul sito dell'istituto alla voce "programmi per esami integrativi".

I candidati che superano gli esami integrativi devono presentare il nulla osta della scuola di provenienza e la domanda di iscrizione presso il nostro Istituto con allegate ricevute di versamento delle tasse dovute e dei contributi, entro cinque giorni dalla pubblicazione dei risultati.

Per i candidati che richiedono il passaggio al percorso di leFP il computo dei crediti verrà effettuato sulla base delle tabelle in uso nell'istituto.

Per i percorsi di PCTO saranno ritenute valide attività certificate inerenti al percorso di studi prescelto, in alternativa tali ore dovranno essere recuperate entro la fine del quarto anno per il percorso di leFP , e del quinto anno per il percorso di IP.

Per gli alunni di biennio, riorientati da altri istituti, si richiede, a cura della scuola di provenienza (referente del caso), la compilazione del modulo allegato al presente protocollo per la richiesta di colloquio con il referente del nostro istituto. Il modulo deve essere inviato all'indirizzo mirc12000g@istruzione.it

Il referente del caso accompagna lo studente al colloquio con il referente dell'istituto Falck e mette a disposizione dell'istituto tutte le informazioni relative a profitto e comportamento (pagelle, pagellini, consigli orientativi ecc.)

Le decisioni in merito ai passaggi di indirizzo sono di competenza del Dirigente Scolastico, che esprimerà una valutazione in base ai seguenti elementi:

- Richiesta di trasferimento per cambio di residenza della famiglia.
- Richiesta di alunni interni, sentito il parere dei rispettivi Consigli di Classe, che hanno la precedenza sugli alunni esterni.
- Disponibilità del posto nella classe e nell'indirizzo di studio richiesto. Tale disponibilità, accertata solo a conclusione degli scrutini finali, non può essere garantita in anticipo.
- Richiesta di studenti entro l'obbligo scolastico
- Valutazione del curriculum dello studente richiedente sia riguardo al profitto che al comportamento, dando precedenza agli studenti con percorso di studi regolare.
- Conseguimento di promozione a giugno, che avrà precedenza su bocciatura e sospensione di giudizio.

RICHIESTA DI COLLOQUIO PER IL PASSAGGIO ALL'IP E. FALCK DI ALUNNI RIORIENTATI DA ALTRI ISTITUTI

ALUNNO (nome cognome) _____

ISTITUTO DI PROVENIENZA _____

OBBLIGO SCOLASTICO (SI/NO) _____

MOTIVAZIONE DEL RIORIENTAMENTO _____

MOTIVAZIONE DELLA SCELTA DI INDIRIZZO _____

REFERENTE DEL CASO (nome cognome) _____

ACCETTAZIONE DEL PRESENTE PROTOCOLLO (si/no) _____

Per gli alunni che richiedono il passaggio nel corso del primo o del secondo anno, entro il 31 gennaio, si allega obbligatoriamente

- Pagella del primo quadrimestre o in alternativa resoconto delle valutazioni relative alle discipline e al comportamento

Per gli alunni con promozione alla classe seconda, che richiedono il passaggio entro il 30 giugno, si allegano obbligatoriamente

- Pagella del primo quadrimestre
- Pagella dello scrutinio finale

Il referente del caso
