



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI  
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 - Tel.02/22470857  
Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235  
Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Via Leonardo da Vinci, 1 - Tel.02/25410494  
Cod. Fisc. 85016430150 e-mail:[mirc12000g@istruzione.it](mailto:mirc12000g@istruzione.it) sito web: <http://www.ipfalck.edu.it>

C.I. n. 205 del 16 gennaio 2024

ALLE/AI DOCENTI  
p.c. al DSGA

**Oggetto: Scrutini I Quadrimestre a.s. 2023/2024-istruzioni e calendario**

Al fine di ottimizzare le operazioni connesse agli scrutini del I quadrimestre, si riassume la procedura:

- **(Inserimento dei voti)** Tutti i docenti dovranno effettuare, entro e non oltre il 26 gennaio 2024, la seguente procedura di inserimento dei voti e delle assenze:

1. Accedere al Registro elettronico ARGO DidUp inserendo nome utente e password
2. Selezionare la voce **Scrutini** (seconda icona dall'alto, a sinistra)
3. Selezionare la voce **Caricamento voti**
4. Scegliere indirizzo e classe
5. Periodo della classe (**I Quadrimestre**)
6. Selezionare la voce **Voti e assenze**
7. Selezionare la voce **Avanti**
8. Scegliere la materia
9. Selezionare la voce **Azioni** (in alto a destra)
10. Selezionare la voce **Importa voti da registro elettronico**
12. a) Inserire periodo: dal **08/09/2023 al 26/01/2024**  
b) Scegliere: **determina il voto da importare come media complessiva dei voti**  
c) non cambiare altre impostazioni
13. Selezionare la voce **Importa**
14. Trasformare tutte le valutazioni in voti interi
15. Selezionare la voce **Salva**

-In caso di valutazioni insufficienti è necessario selezionare la materia, successivamente scegliere la voce **Azioni**, cliccare sulla tendina "Corsi di recupero", indicare le modalità di recupero e salvare. Contestualmente, nel caso in cui verranno proposti corsi di recupero, dopo averli indicati nel verbale dello scrutinio, il tutor di classe, do lo specifico modulo allegato e consegnarlo al personale in servizio al centralino.

I Consigli di classe proporranno i corsi di recupero da attivare, in ordine di priorità, specificando la disponibilità meno del docente titolare a svolgere il corso e Inserendo la proposta nel verbale e nel modulo allegato, che dovrà essere consegnato in vicepresidenza.

**N.B.**

- La scadenza per l'inserimento dei voti è il 26 Gennaio 2024, ultimo giorno del quadrimestre, per tutte le classi; oltre tale data il sistema non accetterà più l'inserimento.
- I docenti non dovranno in nessun caso arrivare allo scrutinio con dati e/o voti parziali, incerti, mancanti.
- La procedura di importazione dei voti dovrà essere effettuata per ciascuna classe dopo avere concluso l'ultima lezione nella medesima, in modo che il calcolo delle assenze sia corretto e completo.



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI  
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 - Tel.02/22470857

Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 - Tel.02/6181235

Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Via Leonardo da Vinci, 1 - Tel.02/25410494

Cod. Fisc. 85016430150 e-mail:[mirc12000g@istruzione.it](mailto:mirc12000g@istruzione.it) sito web: <http://www.ipfalck.edu.it>

➤ **Stampa del tabellone**

Stampare una copia del tabellone denominata SCRUT. 1° QUADRIMESTRE (1Q), (che **tutti i docenti del CdC devono firmare prima della conclusione dello scrutinio**); una volta completa di firme, verrà allegata dal tutor al verbale della seduta e incollata nel registro della classe.

- Per stampare il tabellone:

1. Cliccare su AZIONI in alto a destra e selezionare **STAMPARE TABELLONE**
2. Selezionare il modello tabellone voti: **SCRUT. 1° QUADRIMESTRE (1Q)**
3. Selezionare le seguenti opzioni:
  - Ordine di stampa: Alfabetico
  - Escludi Ritirati/Trasferiti entro il 26/01/2024
  - Riporta intestazione Materie su tutti fogli
  - Riporta data di stampa
4. Cliccare su STAMPA in alto a destra.

N.B. Nel caso in cui dovesse comparire il nominativo di un docente da escludere dalle attività di scrutinio (ad esempio perché assente, ecc.) è possibile eliminarlo, prima della stampa del modello di tabellone, selezionando la voce **Escludi i seguenti docenti dalla firma**.

➤ **Stesura del verbale**

Il modello editabile del verbale dello scrutinio, disponibile sul Registro elettronico ARGO DidUp, viene generato soltanto in formato ODT. Di conseguenza, per compilarlo, è necessario utilizzare la seguente procedura:

1. Dal tabellone cliccare sul tasto **Azioni**
2. Selezionare la voce **Compila verbale**
3. Selezionare la voce **Verbale per lo scrutinio Primo quadrimestre a.s. 2023-2024**
4. Cliccare su **Scarica in formato ODT editabile** (in alto a destra)
5. **Aprire il file con l'applicazione LibreOffice** (già installata all'interno dei pc presenti in sala docenti e nelle aule adibite alle operazioni di scrutinio)
6. **Compilare il verbale e stampare**

**Entro e non oltre il giorno successivo alla data dello scrutinio i tutor dovranno incollare nel registro dei verbali della classe i seguenti documenti:**

-Foglio firme docenti

-Eventuali deleghe per la sostituzione dei colleghi assenti

-Verbale della seduta dello scrutinio.

-Tabellone SCRUT. 1° QUADRIMESTRE (1Q) firmato da tutti i docenti.

➤ **PFI**

I PFI andranno deliberati o aggiornati durante la seduta di scrutinio. I tutor dovranno condividerli con il referente, Prof.Battagliese ([pfi@enicofalck.com](mailto:pfi@enicofalck.com)) entro il 16 Febbraio 2024.



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO  
PER I SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E SOCIALI  
"E. FALCK"**

Sede: 20099 SESTO SAN GIOVANNI - Via Balilla, 50 - Tel.02/22470857

Sede coordinata: 20092 CINISELLO BALSAMO - Via G. di Vittorio, 1 – Tel.02/6181235

Sede coordinata: 20093 COLOGNO MONZESE - Via Leonardo da Vinci, 1 - Tel.02/25410494

Cod. Fisc. 85016430150 e-mail:[mirc12000g@istruzione.it](mailto:mirc12000g@istruzione.it) sito web: <http://www.ipfalck.edu.it>

➤ VALUTAZIONE STUDENTI NAI

**N.B. NAI sono solo gli studenti arrivati in Italia nei sei mesi precedenti la data di inizio delle lezioni di quest'anno.**

Si ricorda che la non valutazione in alcune materie è possibile solo al primo quadrimestre e dovrà comunque essere previsto il voto in decimi in tutte le discipline al termine dell'anno scolastico, al fine dell'ammissione o meno alla classe successiva.

Si allegano i seguenti documenti:

-calendario scrutini primo quadrimestre a.s. 2023-2024 (già pubblicato in allegato alla C.I. n. 83 del 17 ottobre 2023);

-modulo richiesta dei corsi di recupero.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Daniele Laurente Di Biasio

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse